



Администрация города Пскова

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей «Развитие»**

СОГЛАСОВАНО
Протокол № 1 от 29.08.2020Г.
педагогического совета



УТВЕРЖДАЮ
Директор лицея
Волкова Н.Г./
УТВЕРЖДЕНО
приказом по основной деятельности
от 07.09.2020Г. № 110/1-0

ПОЛОЖЕНИЕ
о Структурном подразделении
«Центр развития внешкольного спорта»
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Лицей «Развитие»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о СП «Центр развития внешкольного спорта» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», распоряжением Правительства от 04.09.2014 № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей», Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 01.10.2018г. № 847 « Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации деятельности центров развития внешкольного спорта», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24 ноября 2015 г. № 81 «О внесении изменений № 3 в СанПиН 2.4.2.2821–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях», иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом МБОУ «Лицей «Развитие».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности в лицее, а также определяет порядок взаимодействия участников образовательного процесса.

1.3. Положение регламентирует деятельность СП «Центр развития внешкольного спорта» (далее Центр), определяет его задачи и функции, порядок финансирования и организации работы.

1.4 Структурное подразделение не является юридическим лицом, не имеет свою печать и приобретает права на образовательную и воспитательную деятельность с момента выдачи лицензии лицеем.

1.5 Структурное подразделение «Центр развития внешкольного спорта» создается лицеем по согласованию с Учредителем на базе лицея, имеющего для открытия соответствующую и необходимую материальную базу.

2. Организация деятельности Центра

2.1. Центр является структурным подразделением лицея и располагается на его территории.

2.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, настоящим Положением, локальными актами лицея, регламентирующими образовательную деятельность.

2.3. Центр начинает и прекращает свою деятельность на основании приказа директора лицея либо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2.4. Учебная деятельность осуществляется Центром в течение всего календарного года, в том числе в каникулярное время. В каникулярное время Центр работает по специальному расписанию и плану. В соответствии с приказом директора лицея допускается работа Центра с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся на соревнования.

2.5. В воскресные и праздничные дни Центр работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий лицея в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

3. Цель, задачи и функции Центра

3.1. **Целью деятельности Центра** является привлечение граждан школьного возраста к систематическим занятиям физической культурой и спортом; формирование здорового образа жизни; организация и проведение методической работы.

3.2. Основными задачами Центра являются:

- вовлечение граждан в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы с подростками;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка будущих спортсменов, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение спортивных образовательных и общеразвивающих потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.3. Для достижения поставленных задач на Центр возлагаются следующие функции:

- разработка и представление на утверждение в установленном порядке основных общеобразовательных программ, дополнительных общеобразовательных и общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности;
- разработка учебных планов, индивидуальных учебных планов обучения;
 - подготовка учебно-методических комплексов по программам;
 - формирование и актуализация фонда учебно-методической литературы и других информационных ресурсов Центра;
 - проведение учебных и кружковых занятий, предусмотренных учебными планами, подготовка к сдаче нормативов ГТО и их принятие.
- информирование обучающихся и/или их законных представителей по вопросам организации и проведения обучения;
 - контроль, изучение и анализ качества обучения;
 - формирование и ведение базы данных об обучающихся и о результатах обучения;
 - оформление и выдача документов о прохождении обучения;
- представление ежегодной отчетности о деятельности Центра в соответствии с требованиями локальных актов лица;
- систематическое обновление информации, связанной с деятельностью Центра на официальном сайте лица;
 - планирование повышения квалификации работников Центра;
- оказание методической помощи начинающим педагогам дополнительного образования.

4. Структура и управление Центром

4.1. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет директор лица, который утверждает структуру и предельную штатную численность Центра, выдает при необходимости доверенность на имя руководителя Центра с указанием прав и полномочий.

4.2. В состав Центра входят: руководитель, учителя физической культуры и педагоги дополнительного образования.

- 4.3. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет руководитель. Руководитель назначается на должность и освобождается от нее приказом директора лицея.
- 4.4. В отсутствие руководителя Центра или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей обязанности руководителя Центра исполняет назначенное приказом директора лицея лицо из числа работников Центра.

5. Имущество и финансирование Центра

5.1. Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется за счет:

субсидии, полученной на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг в рамках нормативов расходов на реализацию программ основных и дополнительных общеобразовательных программ; средств физических и юридических лиц в соответствии с постановлением Правительства от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

5.2. За Центром в целях обеспечения его деятельности закрепляются спортивное поле, спортивное оборудование на нем, инвентарь, трибуна на 100 мест, две раздевалки и иное имущество потребительского назначения.

6. Права и обязанности работников Центра

6.1. Права и обязанности работников Центра определяются законодательством РФ, должностными инструкциями, уставом и локальными актами школы.

6.2. При решении возложенных на Центр задач работники Центра имеют право:

- получать в установленном порядке все необходимые для работы документы школы;
- разрабатывать и вносить предложения, относящиеся к учебной деятельности по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ;
- запрашивать и получать от работников лицея материалы и информацию, связанную с деятельностью Центра.

6.3. Работники Центра имеют право оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся, а также общественным спортивным объединениям и организациям на договорной основе. В свободное от учебных занятий, товарищеских встреч и тренировок Центр открыт для жителей микрорайона при условии соблюдения порядка и бережного обращения с имуществом ФОКОТ.

7. Ответственность работников Центра

7.1. Работники Центра несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, должностными инструкциями, уставом и локальными актами лица.

7.2. Руководитель Центра несет персональную ответственность:

- за некачественное выполнение возложенных на него полномочий, несвоевременное и неквалифицированное выполнение указаний и поручений директора лица;
- невыполнение целей, задач и функций, возложенных на Центр;
- несоблюдение правил внутреннего распорядка лица, охраны труда и правил противопожарной защиты;
- действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов лица.

8. Взаимодействие Центра с работниками лица, иными организациями

8.1. В своей деятельности руководитель и работники Центра для выполнения возложенных на них функций взаимодействуют со структурными подразделениями лица, административными и педагогическими работниками лица.

8.2. В своей деятельности Центр может взаимодействовать с молодежными и общественными организациями, предприятиями, муниципальными учреждениями города Пскова и Псковской области.

9. Заключительные положения

9.1. В свободное от учебных занятий, товарищеских встреч и тренировок Центр открыт для жителей микрорайона при условии соблюдения порядка и бережного обращения с имуществом ФОКОТ.

9.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в индивидуальном порядке директором лица в соответствии с действующим законодательством.